

i.c. CASALGRANDE

C.F.: 80015350350 - Cod. mec.: REIC833009



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE

Viale Gramsci 21 – 42013 Casalgrande (RE) - reic833009@pec.istruzione.it
0522-846178/846242 info@iccasalgrande.edu.it www.iccasalgrande.edu.it

Casalgrande, 3 Novembre 2023

Al sito web di Istituto

All'albo on line

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web di istituto

Oggetto: avviso procedura di selezione per l'individuazione di docenti interni per lo svolgimento del progetto Girls Code It Better a.s.2023/24.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato con delibera del Consiglio di Istituto n.53/2022 e ss.mm.ii;

CONSIDERATA la necessità di individuare due docenti per lo svolgimento del progetto Girls Code It Better;

VISTO l'accordo per la partecipazione al suddetto progetto con la Fondazione Officina Futuro W-Group;

VISTO il Regolamento per le attività negoziali di Istituto,

DISPONE

il presente Avviso finalizzato all'individuazione due docenti interne/i per lo svolgimento del progetto in oggetto.

La specifica del progetto si trova al link: <https://girlscodeitbetter.it/il-progetto/>

Art. 1 – Requisiti di ammissione

La selezione è aperta a docenti interni assunti a tempo indeterminato.

Art. 2 - Compiti delle/dei docenti

La selezione è finalizzata ad individuare:

- un Coach Docente per il gruppo di ragazze che parteciperanno al progetto (cosiddetto Club);
- un docente Coach Maker per il gruppo di ragazze che parteciperanno al progetto (cosiddetto Club).

Le/I due docenti individuati avranno il compito di svolgere n.45 ore - indicativamente n.30 incontri della durata di 1,5 ore ciascuno - di didattica in presenza con le ragazze del Club.

I compiti delle/dei due docenti sono desumibili dalla specifica del progetto.

Art. 3 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione - indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande redatta in carta semplice - dovrà pervenire **entro le ore 18.00 del giorno 13/11/2023** con la seguente modalità:

- consegna brevi manu in Segreteria;
- all'indirizzo di posta certificata reic833009@pec.istruzione.it

Per accedere alla selezione i candidati dovranno:

- produrre istanza firmata manualmente o digitalmente corredata da un Curriculum Vitae datato, aggiornato e firmato manualmente o digitalmente indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande, all'indirizzo pec reic833009@pec.istruzione.it o recapitata brevi manu all'Ufficio di protocollo di questa Istituzione scolastica **entro e non oltre le ore 18.00 del 13/11/2023** utilizzando il modello Allegato A.
- Nel modello Allegato A la/il candidata/o dovrà indicare la pagina del proprio Curriculum Vitae in cui si fa riferimento al possesso del titolo o dell'esperienza dichiarati.

Art. 4 – Valutazione comparativa dei candidati e Commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati, mediante comparazione delle istanze e dei curricula vitae dei candidati, sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, che procederà all'apertura delle candidature in data da definirsi presso l'Ufficio della dirigenza, alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei rispettivi punteggi, secondo i parametri riportati nella seguente tabella, provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione definitiva dell'incarico.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

L'istituzione conferente si riserva la facoltà, in presenza di una sola domande pervenuta per ogni incarico, di procedere all'assegnazione dell'incarico, ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- a) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- b) Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
 1. Rispetto dei termini di presentazione delle domande;
 2. Invio degli allegati richiesti compilati e firmati, compreso il curriculum vitae datato, aggiornato e firmato manualmente o digitalmente.

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi dei curricula e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

ELEMENTI PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
Certificazioni informatiche (ECDL o equivalenti)	2 (si valuta una sola certificazione)
Esperienza come docente in corsi rivolti a ragazzi su Elettronica e automazione e/o Fabbricazione digitale, modellazione e stampa 3d e/o Web design e web development e/o Sviluppo app e gaming e/o	3 punti per ciascun incarico

Realtà aumentata e virtuale	
Incarichi svolti in passato riguardanti la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione (ad esempio: animatore digitale, componente del team per l'innovazione, referente per le tecnologie, referente del laboratorio informatico, ecc.)	2 punti per ciascun incarico moltiplicato per anni scolastici
Esperienze come formatore sulle tecnologie didattiche applicate alla didattica	2 punti per ciascun incarico moltiplicato per anni scolastici
Servizio di ruolo prestato in qualità di docente	1 punto per ogni anno di ruolo fino ad un max di cinque anni

Art.5 – Graduatoria ed assegnazione degli incarichi

Al termine della procedura di selezione, la Commissione / Il Dirigente Scolastico formulerà due graduatorie, rispettivamente una per l'incarico di Coach Docente ed una per quello di Coach Maker, che verranno approvate dal Dirigente Scolastico e saranno pubblicate all'Albo on line con l'indicazione nominativa degli aspiranti inclusi e del punteggio ottenuto da ciascun candidato. Avverso tali graduatorie sarà ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo della scuola e i candidati individuati saranno avvisati personalmente.

I due candidati che otterranno il punteggio maggiore risulteranno assegnatari rispettivamente dell'incarico Coach Docente o Coach Maker. I candidati non assegnatari di incarico, ove idonei all'inserimento in graduatoria in ragione della conformità dei requisiti dichiarati e valutati dalla commissione giudicatrice/dirigente scolastico, potranno subentrare - scorrendo l'ordine in graduatoria - nel caso di rinunce, mancanze e/o assenze del personale destinatario di primo incarico.

Tutte le dichiarazioni da parte dei candidati sono fatte nella consapevolezza delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Si precisa inoltre che:

- a) La graduatoria dei candidati partecipanti alla selezione e l'esito della stessa verranno pubblicate sul sito istituzionale www.iccasalgrande.edu.it
- b) I candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione descritta all'art.4.
- c) A parità di punteggio prevarrà il candidato di ruolo e, in subordine, quello più giovane.
- d) Nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato per ogni incarico è comunque necessario procedere alla valutazione di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un candidato con caratteristiche adeguate rispetto alle esigenze progettuali. **In questo caso non verrà pubblicata una graduatoria** ma il Dirigente Scolastico provvederà direttamente all'assegnazione dell'incarico.
- e) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta per ogni incarico, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora non fossero presenti i requisiti.

f) Questo Istituto ha facoltà di non dar luogo al presente avviso di selezione, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, di non procedere alla lettera di incarico / stipula del contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

L'attribuzione avverrà tramite lettera di incarico formale. E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n.241 e 31 dicembre 1996, n.675 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 6 - Compensi economici

Il Coach Docente riceverà un compenso di € 1870,00 lordo stato dal Bilancio della scuola.

Il Coach Maker riceverà un compenso di € 620,00 lordo stato dal Bilancio della scuola e di € 1240,00 dalla Fondazione Officina Futuro W-Group.

Art. 7 – Decadenza

Coloro che, entro il termine comunicato, non sottoscrivano l'incarico, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto di assegnazione dell'incarico stesso.

Art. 8 – Norme di salvaguardia e finali

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al Decreto Interministeriale n.129/2018 e alle disposizioni normative vigenti in materia e al Regolamento di Contabilità dell'Istituto.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi del DLgs n.101/2018, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.

Il presente avviso sarà pubblicato mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande.

IL DIRIGENTE SCOLASTIC
Giacomo Lirici

Allegato:

- modello di domanda Allegato A.