Intestazione del richiedente

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande

Oggetto: richiesta uso dei locali della Scuola

Il/La sottoscritto/a

in qualità di

chiede

l'utilizzo di

presso la scuola

per i seguenti giorni e orari:
……
……
……..

per la realizzazione di

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di assumersi ogni responsabilità in ordine alla sicurezza, alla funzionalità ed alla salvaguardia dell'immobile, degli arredi e degli impianti;
- di lasciare i locali, dopo l'uso, in ordine e puliti e, comunque, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche;
- di segnalare tempestivamente all'istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali.

(Luogo e Data)

Cordiali saluti.

FIRMA

_____