



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# Piano Triennale Animatore Digitale e TEAM Innovazione

Allegato PTOF 2019 - 2022

Animatore Digitale: Daniela Manzotti

## PREMESSA

Questo Piano Triennale è da ritenersi come la prosecuzione effettiva delle azioni descritte ed effettuate dalla sottoscritta insieme al TEAM Digitale nei quattro anni scolastici precedenti a questo. In tali anni si è cercato di procedere ad un graduale processo di “disseminazione digitale” nella consapevolezza che, piuttosto che un “aiuto” effettivo alla didattica, l’innovazione tecnologica, calata dall’alto e per tutti, potesse risultare come un ostacolo a livello di impatto favorendo così la resistenza al cambiamento.

Per le azioni effettuate sino ad ora si rimanda al [PIANO ANIMATORE DIGITALE allegato PTOF 2018 – 2019](#).

## L’ANIMATORE DIGITALE

L’Animatore Digitale è un docente che, insieme al Dirigente Scolastico e al Direttore Amministrativo, ha il compito di “favorire il processo di digitalizzazione delle scuole nonché diffondere le politiche legate all’innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del piano nazionale scuola digitale” (rif. Prot. N° 17791 del 19/11/2015).

Il suo profilo è rivolto a tre vaste aree indicate a seguito.

**FORMAZIONE INTERNA:** fungere da stimolo alla formazione interna alla scuola sui temi del PNSD, sia organizzando laboratori formativi interni sia animando e coordinando la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative, come ad esempio quelle organizzate dal nostro Istituto nell’ambito PON Snodi Formativi.

**COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA:** favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell’organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa.

**CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all’interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l’analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure.

## CONTESTO DI RIFERIMENTO - AZIONI EFFETTUATE NEGLI ANNI PRECEDENTI

Nei primi quattro anni il piano prevedeva un primo anno di sperimentazione su richiesta dei docenti in cui, l'AD avrebbe offerto, in modo elastico la propria disponibilità a collaborare nella progettazione o realizzazione di progetti didattici, laboratori, eventi, manufatti o prodotti digitali, a tenere laboratori specifici, a organizzare e condurre corsi di formazione...

Tale scelta è stata dettata dal tentativo di non imporre il digitale, ma di procedere gradatamente con lo scopo di vincere, dal basso, la resistenza al cambiamento.

In quest'ottica anche l'attivazione degli account GSuite di Istituto per gli alunni è stata inizialmente effettuata su richiesta degli insegnanti interessati, mentre è stato attivato un account per tutti i docenti, sono stati predisposti gruppi di Posta ad hoc per favorire gli scambi comunicativi all'interno della comunità scolastica e un Repository per lo scambio e l'archiviazione di materiali. Il database è costantemente aggiornato.

Numerosissimi sono i corsi/laboratori di formazione attivati oltre a quelli organizzati dall'Istituto prima come Polo poi come Snodo Formativo per la Provincia di Reggio Emilia.

Gli interventi di formazione interna sono stati per la maggior parte effettuati da personale della scuola.

Nei vari anni si sono date delle priorità all'azione dell'Animatore Digitale: prima la Scuola Secondaria, poi l'Infanzia e la Primaria.

La rilevazione di fine anno scolastico 2018 - 2019, presentata al Collegio dei Docenti, induce a considerare che la "disseminazione" effettuata ha dato buoni frutti portando un discreto gruppo di docenti ad utilizzare, in autonomia o con la collaborazione dell'AD, le tecnologie innovative come strumento di "supporto e aiuto" alla didattica quotidiana, in particolare per alcune tipologie di attività/materie. Ciò non significa che ancora un cospicuo numero di docenti abbia ancora necessità di una formazione di base.

Nell'arco dell' a.s. 2017 - 2018 la sottoscritta ha organizzato insieme alle colleghe dell'IC Rubiera e IC Montecchio, un corso di autoformazione per gli AD della provincia di Reggio Emilia per lo studio e la predisposizione comune dei documenti/regolamenti/regolamentazioni relativi all'utilizzo delle tecnologie digitali. Tali documenti sono stati revisionati e adattati, nell'a.s. 2018 - 2019, all'interno dell'Istituto da una commissione appositamente formata, dalla Dirigente Scolastica e dalla DSGA. Dopo l'approvazione del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto, sono ora pubblicati sul [sito internet di Istituto alla pagina Regolamenti](#).

Il nostro Istituto si è inoltre dotato, attraverso la partecipazione al Progetto MIUR SIC Generazioni Connesse, di una [Policy di E-Safety](#) che racchiude tutti i documenti di cui sopra. Per questo motivo ha ricevuto l'attestato di SCUOLA VIRTUOSA sui temi relativi all'uso positivo e sicuro delle tecnologie digitali.

In questi ultimi anni sono stati realizzati sfruttando anche fondi dei progetti PON e FESR: il cablaggio di tutte le scuole con connessione a banda larga, ove possibile; l'Atelier CreAttivo; strutturati nuovi ambienti di apprendimento attraverso l'acquisto di arredi e strumentazioni tecnologiche ed è quasi ultimata la Biblioteca Innovativa.

Per maggiori dettagli sulle azioni effettuate sino ad ora si rimanda al [PIANO ANIMATORE DIGITALE allegato PTOF 2018 - 2019](#).

## PIANO DI INTERVENTO

Coerentemente con quanto previsto dal PNSD (azione #28), ed in sinergia con quanto espresso nel [PTOF 2019 - 2022](#), in qualità di Animatore Digitale dell'Istituto, la sottoscritta, coadiuvata dalla Dirigente Scolastica e dal TEAM Innovazione, presenta il proprio piano di intervento, da realizzarsi a conclusione di questo triennio di riferimento. Tale piano è stato, e sarà, sottoposto a monitoraggio per consentirne eventuali ridefinizioni in coerenza con i bisogni dell'Istituto.

Per quest'anno la Dirigente Scolastica ha distaccato dall'insegnamento la sottoscritta per 8 ore finalizzate in particolare:

- promuovere e realizzare una cultura digitale all'interno della comunità scolastica;
- individuare e applicare soluzioni didattico-tecnologiche innovative all'interno della scuola con particolare riferimento ai plessi di scuola dell'infanzia e Primaria;
- coordinare le attività previste dal PNSD;
- supportare i colleghi e collaborare con il Personale di Segreteria e la Dirigente per quanto riguarda l'uso di strumentazioni tecnologiche e piattaforme digitali;
- supportare l'utilizzo del Registro Elettronico per la scuola primaria;
- accompagnare i docenti in percorsi didattici innovativi;
- organizzare la formazione e la sensibilizzazione della comunità scolastica anche verso i pericoli e le potenzialità della Rete;
- curare l'aggiornamento delle documentazioni relative a Privacy e Regolamentazioni sul digitale;
- gestire gli account GSuite;

- gestire e aggiornare i social ed il sito web di Istituto;
- collaborare commissione Bullismo/Cyberbullismo;
- trovare soluzioni per l'assistenza tecnica delle dotazioni tecnologiche.

## **SOGGETTI RESPONSABILI INSIEME ALLA SOTTOSCRITTA**

DIRIGENTE SCOLASTICA: Dott.ssa Magnani Fiorella

TEAM INNOVAZIONE: Antoniani Patrizia, Venturelli Paola, Grulli Marcella

PST: Granito Vito

BIBLIOTECA INNOVATIVA: Lobuono Gabriella, Grulli Marcella

DOCENTE REFERENTE PER IL CONTRASTO DEL BULLISMO E CYBERBULLISMO: Zanni Andrea

DOCENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO AL BULLISMO E

CYBERBULLISMO: Manzotti Daniela

RESPONSABILI ATELIER CREATTIVO: Ghirardini Alessandro, Zanni Andrea

## **TEMPI E MODALITÀ DI REALIZZAZIONE**

Nel corso degli anni ci si è resi conto che dedicare un tempo preciso allo Sportello Tecnologico non risulta funzionale ai bisogni di docenti ed alunni che si servono di diversi mezzi di comunicazione sincroni ed asincroni, ma al bisogno. Pare quindi più efficace fornire una disponibilità di massima che, di volta in volta, possa essere modificata, nel modo il più elastico possibile, in base alle esigenze. Prenotazioni e accordi potranno avvenire di persona, via telefono o via e-mail.

Ogni anno, nei primi mesi di scuola, viene effettuata una rilevazione dei bisogni di formazione per i docenti con conseguente attivazione di corsi ad hoc.

Sono stati predisposti progetti per poter attingere al FIS di Istituto per quanto riguarda la formazione, l'accompagnamento in classe, l'aggiornamento del sito web e la manutenzione degli apparati tecnologici.

Non essendo ancora previsti fondi per l'Animatore Digitale come lo scorso anno si attingerà, per quanto possibile, al FIS per la copertura delle ore effettuate dai docenti del TEAM digitale o da docenti/formatori, mentre si rientra nelle ore di distacco per gli interventi effettuati dall'Animatore Digitale.

Probabilmente sarà possibile accedere anche a fondi che saranno stanziati dall'Ambito 20 come è avvenuto negli scorsi anni scolastici

L'obiettivo a lungo termine è quello di supportare, agendo su diversi aspetti, l'avvicinamento a modelli metodologico didattici in cui l'alunno sia protagonista attivo del processo di apprendimento. In quest'ottica il digitale non è da confondersi con l'attrezzatura informatica presente nell'istituto, ma è piuttosto un approccio culturale che si ripercuote sui metodi di insegnamento e apprendimento. L'uso degli strumenti tecnologici vuole porsi come supporto a questo tipo di didattica. Non si tratta tuttavia di addestramento all'uso del digitale, ma di sensibilizzare i futuri adulti ad un uso consapevole degli strumenti tecnologici e di attivare progetti di didattica innovativa dove le tecnologie siano un mezzo e non un fine, un aiuto e non un intralcio, un mezzo e non un fine.

Per quanto riguarda il coinvolgimento della comunità scolastica, l'intento sarà quello di continuare a favorire la partecipazione e stimolare non solo l'attività dei colleghi, ma anche degli studenti e dei genitori aprendosi a eventi formativi organizzati per le famiglie e per gli altri stakeholder territoriali (Comune, Biblioteca, Associazioni ecc.) cercando di promuovere la diffusione di una cultura della cittadinanza digitale condivisa.

Per i dettagli in merito ai Progetti e alle iniziative legate al [PNSD](#) si rimanda al [PTOF 2019 - 2022](#) (pagine 70 - ... - 85).

Nel presente piano vengono suddivisi i tre ambiti progettuali assegnati dal PNSD all'Animatore Digitale, ma è imprescindibile che tali ambiti vadano letti in un'ottica sistemica come necessari e complementari aspetti di un unico progetto per il quale il successo può dipendere solo da un organico sviluppo delle sue parti.

Anche per tale motivo, oltre che per rispondere al meglio ai bisogni, non saranno suddivise in annualità di intervento, ma verranno definite meglio di anno in anno e presentate nel Piano Annuale dell'Animatore Digitale per l'anno scolastico di riferimento.

## AZIONI TRIENNIO 2019 - 2022

<p><b>FORMAZIONE INTERNA</b></p>	<p><b>DOCENTI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Monitoraggio attività e rilevazione del livello di competenze digitali acquisite.</li> <li>● Somministrazione questionario per rilevazione bisogni formativi.</li> <li>● Formazione/autoformazione continua specifica per Animatore Digitale e il TEAM digitale</li> <li>● Formazione continua del docente referente per il</li> </ul>
--------------------------------------	-----------------------	---



		<p>contrasto del bullismo e cyberbullismo e del docente del gruppo di lavoro per la prevenzione e il contrasto al bullismo e cyberbullismo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Proposta di laboratori di formazione, supporto in classe, supporto nella progettazione e divulgazione di buone pratiche relativi a: <ul style="list-style-type: none"> <li>- strumentazioni tecnologiche presenti a scuola;</li> <li>- software open source per la LIM;</li> <li>- applicazioni utili per l'inclusione, lo sviluppo delle capacità creative e di problem solving e la didattica collaborativa;</li> <li>- strumenti e ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata;</li> <li>- utilizzo della Suite Google For Education nella didattica e nello sviluppo professionale;</li> <li>- utilizzo spazi Drive condivisi per la documentazione di sistema;</li> <li>- sviluppo e diffusione del pensiero computazionale, robotica, realtà aumentata e coding;</li> <li>- progettazione e sviluppo di unità di apprendimento;</li> <li>- problemi inerenti Privacy, Copyright, sicurezza in rete.</li> </ul> </li> <li>● Attivazione di uno Sportello Tecnologico "mobile" per la progettazione, collaborazione, organizzazione, scelta mirata degli strumenti consoni alla realizzazione di progetti didattici per competenze (PBL, EAS, lezioni costruttiviste...).</li> <li>● Interventi di accompagnamento dell'AD in particolare nelle sezioni 5 anni e delle Scuole dell'Infanzia e nelle classi quinte della Scuola Primaria.</li> <li>● Possibilità di partecipare a lezioni aperte tenute dall'A.D. o da altri docenti.</li> <li>● Supporto nella gestione ed utilizzo dell'account GSuite di Istituto e relative applicazioni.</li> <li>● Supporto alla commissione Biblioteca Innovativa e contenuti digitali per la didattica anche attraverso la ricerca continua di proposte formative e idee.</li> <li>● Supporto e formazione per il personale che gestisce, insieme alla sottoscritta, il sito web di Istituto.</li> <li>● Progettazione, costituzione e partecipazione a comunità di pratica in rete con altri animatori del territorio e TEAM.</li> </ul>
--	--	---

		Innovazione.
	<b>ALUNNI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Attivazione di laboratori di ATTIVITÀ PRATICHE IN ATELIER O CLASSE PER LO SVILUPPO DEL PENSIERO LOGICO COMPUTAZIONALE in particolare per le classi Prime Primaria e Sezione 5 anni Infanzia.</li> <li>● Attivazione di laboratori di coding, making e tinkering (Makeymakey – Lego WeDo - Scratch...) in particolare per le classi Prime Secondaria e Quarte e Quinte Primaria.</li> <li>● Attivazione laboratorio #VivereilWeb - CITTADINANZA CIVICA DIGITALE in particolare per le classi Quinte Scuola Primaria.</li> <li>● Partecipazione alle proposte del territorio (Amministrazione Comunale, Polizia Postale....) per interventi e iniziative sui rischi connessi all'utilizzo della Rete.</li> <li>● Attività di 2 ore sulle informazioni di base per la sicurezza in Rete (tenuto dagli insegnanti di tecnologia) - classe Seconde Secondaria.</li> <li>● Supporto nella gestione ed utilizzo dell'account GSuite di Istituto e relative applicazioni.</li> <li>● Proposta di attivazione di attività di peer tutoring: gli alunni più grandi mettono in campo la loro esperienza per aiutare i più piccoli.</li> </ul>
	<b>FAMIGLIE E TERRITORIO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Possibilità di partecipare a qualche lezione aperta: invito ai genitori per spiegare le attività svolte in classe.</li> <li>● Proposta di incontri relativi alla Sicurezza in Rete: come educare i ragazzi ad un utilizzo consapevole, protetto e sicuro della Rete.</li> <li>● Supporto e risposte ai dubbi o problemi relativi all'utilizzo delle GSuite di Istituto e della Rete.</li> </ul>
<b><u>COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA</u></b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Coordinamento con lo staff di direzione, con le figure di sistema, con gli assistenti tecnici dei vari plessi e con il personale di segreteria.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>● Collaborazione con il docente referente di istituto per il contrasto di bullismo e cyberbullismo.</li><li>● Collaborazione con la commissione per l'inclusione relativamente a "iniziative o bisogni digitali".</li><li>● Partecipazione e progettazione di eventi aperti al territorio, con particolare riferimento ai genitori e agli alunni sui temi del PNSD (cittadinanza digitale, sicurezza, uso dei social network, educazione ai media, cyber bullismo).</li><li>● Eventuale partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali.</li><li>● Collaborazione nella gestione del Registro digitale e della Segreteria digitale.</li><li>● Somministrazione di un questionario on-line sul sito della scuola per rilevare, analizzare e determinare i diversi livelli di partenza al fine di organizzare corsi di formazione ad hoc.</li><li>● Elaborazione degli esiti dell'indagine conoscitiva e relative considerazioni sulle azioni successive da attuare.</li><li>● Implementazione sul sito istituzionale della scuola di uno spazio dedicato al PNSD per informare sul Piano e su iniziative/prodotti della scuola stessa.</li><li>● Implementazione sul sito istituzionale della scuola di uno spazio dedicato ai pericoli della Rete.</li><li>● Progettazione, manutenzione e aggiornamento del sito istituzionale della scuola.</li><li>● Revisione, aggiornamento e pubblicazione della Policy di E-Safety e relativi Regolamenti e regolamentazioni.</li><li>● Segnalazione sugli eventi proposti dai vari Enti (eventi formativi, settimana PNSD, "Hour of Code – Programma il Futuro", Safer Internet Day - La giornata mondiale della sicurezza in Rete "Bullismo e Cyberbullismo"...).</li><li>● Aggiornamento dello spazio sul sito web di Istituto per la pubblicazione di esperienze e buone pratiche di DIDATTICA DIGITALE.</li></ul>
--	--	---

<p><b><u>CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE</u></b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gestione degli account GSuite e relativa documentazione: <a href="mailto:nomealunno.inizialicognome@iccasalgrande.edu.it">nomealunno.inizialicognome@iccasalgrande.edu.it</a> <a href="mailto:nomedocente.cognome@iccasalgrande.edu.it">nomedocente.cognome@iccasalgrande.edu.it</a> per tutti i docenti.</li> <li>● Sostegno formazione ed accompagnamento all'utilizzo della piattaforma GSuite for Education di Istituto e delle soluzioni innovative possibili.</li> <li>● Incentivazione all'utilizzo di metodologie innovative nella didattica: webquest, flipped classroom, elaborati collaborativi ecc.</li> <li>● Implementazione degli Ambienti Innovativi: creazione di ambienti accoglienti in cui la condivisione e la collaborazione siano una metodologia di apprendimento docente/alunno o peer to peer (tra pari). In particolare il laboratorio Creativo, e l'Agorà della scuola secondaria.</li> <li>● Implementazione delle postazioni mobili per le scuole primarie.</li> <li>● IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPAZI DI CONDIVISIONE/LAVORO ESCLUSIVI PER DOCENTI (esempi di attività svolte, tutorial sugli strumenti, repository, pubblicazione delle attività...).</li> <li>● SPAZIO CONDIVISO IN DRIVE E DI DRIVE CONDIVISI per lo scambio collaborativo tra docenti, commissioni, DS, DSGA, Segreteria.</li> <li>● CREAZIONE E AGGIORNAMENTO DI GRUPPI DI CONTATTI per agevolare le comunicazioni tra gli operatori</li> <li>● CREAZIONE/AGGIORNAMENTO DI MODULI ad uso di Segreteria e Personale della scuola.</li> <li>● AGGIORNAMENTO SITO WEB E SPAZI SOCIAL DI ISTITUTO SITO WEB <a href="https://iccasalgrande.edu.it/">https://iccasalgrande.edu.it/</a> CANALE YOUTUBE <a href="https://www.youtube.com/channel/UCyON1Q3idWkr7hEFlhFne-A">https://www.youtube.com/channel/UCyON1Q3idWkr7hEFlhFne-A</a> PAGINA FACEBOOK "SCUOLE CASALGRANDE" <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100011044688207">https://www.facebook.com/profile.php?id=100011044688207</a></li> <li>● Promozione dell'iscrizione al portale EMILIB, attraverso la collaborazione della Biblioteca Comunale, per alunni</li> </ul>
--	--	--

		<p>docenti e famiglie in vista dell'utilizzo della nuova biblioteca scolastica innovativa situata presso la secondaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Promozione della possibilità di utilizzare moduli digitali per alcune richieste e documenti per l'Amministrazione.</li> <li>● Aggiornamento periodico firewall e strumentazioni reti fisiche.</li> <li>● Promozione e diffusione della cultura del Byod (Bring Your Own Device).</li> <li>● Partecipazione ad eventuali bandi, progetti innovativi di Enti, Fondazioni e Associazioni del territorio (Coder Dojo, Girls code it better...).</li> <li>● Valutazione per un eventuale coinvolgimento di stakeholder territoriali per la gestione dell'Aterier CreAttivo e della Biblioteca Innovativa.</li> <li>● Coordinamento tecnologico per migliorare l'efficacia e la sicurezza dei dati della Segreteria.</li> <li>● Formazione e accompagnamento per l'utilizzo del Registro Elettronico soprattutto per i docenti nuovi.</li> <li>● Prosecuzione della sperimentazione regionale di MakeBlock in collaborazione con USR ER (due classi Scuola Primaria).</li> </ul>
--	--	---

Si ribadisce che il presente Piano potrà essere rivisto a seconda dei bisogni e delle necessità che potrebbero evidenziarsi durante l'anno scolastico.

Casalgrande, novembre 2019

*L' Animatore Digitale  
Daniela Manzotti*

